

# 新北市新莊區民安國小評選 112 學年度教科書實施計畫

## 壹、依據：

- 一、100.9.16 北府教秘字第 1001107614 號令「新北市各國民中小學評選採購教科書應行注意事項」，及有關教科書評選及採購規定辦理。
- 二、新北市政府公報 100 年秋字第 18 期第 26~27 頁新北市各國民中小學評選採購教科書應行注意事項。
- 三、101.5.24 北教中字第 1011822175 號函(教科圖書樣書選書作業評選標的)。
- 四、112.04.06 新北教國字第 1120597597 號函國民小學及國民中學選用教科圖書相關事宜辦理。
- 五、本校教科圖書選用辦法(105 年 1 月 13 日校務會議通過)。

## 貳、實施細則：

- 一、**評選日期：112 年 5 月 17 日 (三)~112 年 5 月 19 日 (五)。**
- 二、**書商禁止入校期間：112 年 5 月 15 日 (一)~112 年 5 月 19 日 (五)。**
- 三、評選地點：由各學年及各領域評選小組自訂。
- 四、教師評選方式：
  - (一)採行靜態或教材說明會方式進行(學年或領域自訂，方式統一)。
  - (二)評選小組組成方式：由 **112 學年度級職務**之任教年級及學習領域，由**學年主任與領域教師**為各領域/科目評選委員會召集人，協調組成評選小組。每組至少 3 人以上，若該年段之領域人數不足時，得**跨領域重複擔任**不同領域/科目之評選。
  - (三)評選作業流程及填寫資料明細如下表列：

作業及附件名稱	作業時間及完成日期	備註
評選作業期程	112 年 5 月 17 日 (三)~ 112 年 5 月 19 日 (五) 16:30 前。	<b>年級和領域評選樣書放置地點說明：</b> 1. <b>一~六年級級導用書</b> ：依開會地點放置。 2. <b>英語文</b> ：420 科任辦公室。 3. <b>社會</b> ：120 綜合教室。 4. <b>自然科學</b> ：422 科任辦公室。 5. <b>健體</b> ：體育器材室。 6. <b>藝術</b> ：教務處。 7. <b>三~四年級閩語</b> ：420 科任辦公室。 8. <b>一~六年級客語</b> ：教務處。 9. <b>資訊教育</b> ：教務處。
附件一 教科書評選代表名單	112 年 5 月 19 日 (五) 16:30 前。	請連同 <b>附件二、附件三</b> 統一繳回課研組。
附件二 教科書評選評比表	112 年 5 月 19 日 (五) 16:30 前。	<u>每位教師 1 張</u> ，各評選小組收齊後繳交。
附件三 教科書評選 會議紀錄表	112 年 5 月 19 日 (五) 16:30 前。	<u>各評選小組繳交 1 張</u> 。



(四)評選小組成員及評選內容如下表列：

評選小組成員 (112 學年度)	評選領域
<b>級任導師</b>	
一年級導師 (適用 12 年國教)	112 學年度一年級國語文、閩南語、數學、生活 (一位學年健體代表與體育科任合選健體課本)
二年級導師 (適用 12 年國教)	112 學年度二年級國語文、閩南語、數學、生活 (一位學年健體代表與體育科任合選健體課本)
三年級導師 (適用 12 年國教)	112 學年度三年級國語文、數學、社會、綜合 (一位學年健體代表與體育科任合選健體課本)
四年級導師 (適用 12 年國教)	112 學年度四年級國語文、數學、社會、綜合 (一位學年健體代表與體育科任合選健體課本)
五年級導師 (適用 12 年國教)	112 學年度五年級國語文、閩南語、數學、綜合 (一位學年健體代表與體育科任合選健體課本)
六年級導師 (適用九年一貫)	112 學年度六年級國語文、閩南語、數學、綜合 (一位學年健體代表與體育科任合選健體課本)
<b>科任老師</b>	
英語科任	一至六年級英語
閩語科任	三、四年級閩語
客語科任	一至六年級客語
健體科任	一至六年級健體
自然科任	三至六年級自然
社會科任	五至六年級社會
藝文科任	三至六年級藝文
資訊科任	三至六年級資訊

#### 五、評選結果擇期於學校首頁公告。

參、其它注意事項：

一、教科書評選科目範圍：

(一)一至五年級適用十二年國民基本教育課程綱要各領域教科用書（須經國家教育研究院審核通過，並取得審定執照者方可參加評選）。

(二)六年級適用九年一貫課程各領域教科用書（須經國家教育研究院審核通過，並取得審定執照者方可參加評選）。

(三)英語教材：三至六年級需取得審定執照（審定本）者方可參加評選，一、二年級不限。

(四)本土語文教材（含閩南語及客語）：一至六年級。

(五)資訊教材：三至六年級。

二、經評選採用者，依相關規定辦理採購事宜。

- 三、各書商可採書面或說明會方式（配合學校作息與入校規定）介紹出版的教科書特色及使用說明，俾供評選參考。
- 四、評選用之樣書請保持原樣，並於評選作業完成後交回教務處課研組，依教育部「各直轄市、縣市國民中小學學校選用樣書轉換為學校用書作業原則」辦理。
- 五、書商禁止入校期間：112年5月15日（一）~112年5月19日（五）期間嚴禁任何書商進入校園，以維持教師公正評選秩序。
- 六、業務承辦人：教務處課研組長陳雅婷老師。
- 七、聯絡電話：(02)2205-6777 轉 15。
- 八、送件地址：新北市新莊區民安路 261 號忠孝樓 2 樓教務處。
- 九、有關評選採購教科書之法規及注意事項請參閱 100.9.16 北府教秘字第 1001107614 號令「新北市各國民中小學評選採購教科書應行注意事項」及行政院公平交易委員會 102 年 3 月 5 日公製字第 10113600961 號令發布之「公平交易委員會對於國民中小學教科書銷售行為之規範說明」，評審教師應嚴守中立、利益迴避、不貪瀆之原則。
- 十、本實施計畫經 校長核可後依計畫實施，修正時亦同。

承辦人

教師兼  
設備組長 陳雅婷

教務主任

教師兼  
教務主任 劉靜雅

校長

校長王健旺